

## ПОЛОЖЕНИЕ

о проектной деятельности педагогических работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 8»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проектной деятельности педагогических работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 8» (далее – Положение) определяет цели и порядок организации проектной деятельности педагогических работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 8» (далее – школа, МБОУ «СОШ № 8»).

1.2. Положение разработано в рамках реализации инновационного проекта «Формирование механизма социально ответственного управления как инструмента развития кадрового потенциала муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 8».

1.3. Проектная деятельность педагогических работников школы организуется с целью обеспечения комплекса условий и возможностей для повышения инициативности, профессиональной активности педагогических работников, их личной заинтересованности и персональной ответственности за достижение стратегических целей развития школы как основы устойчивого развития кадрового потенциала.

### 2. Основные понятия

2.1. Педагогический проект – разработанная система и структура действий педагогического работника для реализации конкретной педагогической задачи с уточнением роли и места каждого действия, времени осуществления этих действий, их участников и условий, необходимых для эффективности всей системы действий, в условиях имеющихся и / или привлеченных ресурсов.

При реализации педагогического проекта происходит самостоятельное освоение его участниками комплексных научно-практических знаний и ключевых компетенций и создаётся собственный интеллектуальный продукт в современной электронной форме, предназначенный для активного применения в научно-познавательной практике.

#### 2.2. Тема проекта

Тема педагогического проекта выбирается педагогическими работниками самостоятельно по результатам проектных сессий, итоговых педагогических советов, методических конференций, тематических проверок, прохождения курсовой подготовки, по запросу Центра стратегического планирования

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 8» (далее – Центр стратегического планирования), Координационного совета муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 8» (далее – Координационный совет) и пр.

Тема педагогического проекта должна раскрывать направления стратегического развития школы, усиливать ее готовность к опережающему развитию.

### 2.3.Руководитель проекта

Руководитель проекта – это творческий, активный педагог, являющийся инициатором проектной деятельности в выбранном направлении.

Руководитель проекта:

- формирует рабочую группу исполнителей проекта, вовлекая в нее педагогических работников школы и других участников;
- представляет проект на заседании Координационного совета;
- организует реализацию проекта;
- предоставляет отчет на методической конференции о ходе реализации проекта и полученных результатах;
- несет ответственность перед Координационным советом за своевременное и качественное выполнение проекта.

## 3. Структура педагогического проекта

### 3.1.Вводная часть / введение.

3.1.1. Обоснование необходимости проекта, описание новизны и оригинальности (анализ проблемной ситуации через определение противоречий существующей практики; актуальность проекта для педагога, школы; степень адекватности педагогического проекта современным целям, задачам, логике развития образования).

3.1.2. Цели и задачи проекта (определение конкретных целей, которые ставятся для решения поставленной проблемы, а также задач, которые будут решаться для достижения поставленной цели).

3.1.3. Целевая аудитория (принципы отбора участников; целевая группа, на которую рассчитан проект, предполагаемое количество участников проекта, их возраст и социальный статус; описание, каким образом выделенная педагогическая проблема затрагивает определенные целевые группы, т.е. лиц, которым будут адресованы результаты деятельности по проекту, и какую пользу они получают в результате его выполнения).

3.1.4. Ресурсы (временные, информационные, интеллектуальные (экспертные), человеческие (кадровые), организационные («административный» ресурс), материально-технические, финансовые).

### 3.2.Основная часть.

#### 3.2.1. Теоретическая часть (анализ имеющихся практик).

3.2.2. Проектная часть (описание проекта, планирование реализации проекта, план-график, ожидаемые результаты, критерии оценки эффективности проекта, возможные риски и способы их преодоления).

Основное содержание проекта (описание путей и методов достижения поставленных целей, выработка механизма реализации проекта, каким образом будет распространяться информация о проекте и т.д. В содержании проекта должны быть отражены стратегия и механизмы достижения поставленных целей, обоснован выбор методов исследований и используемых технологий для решения каждой из задач проекта, проведены интерпретация полученных результатов и их соотнесение с исходными целями, показана практическая значимость проекта для образовательного процесса, сформулированы выводы и рекомендации.)

Состав участников проекта и распределение их обязанностей. Партнеры. (руководитель и исполнители проекта с указанием их обязанностей (авторы проекта); состав целевых групп учащихся (с указанием возраста), их родителей, представителей социума и т.д., которые могут привлекаться к реализации проекта).

План реализации проекта (план-график подготовки, этапы и сроки реализации проекта с намеченными мероприятиями, указанием дат и ответственных за каждое мероприятие, конкретного продукта, получаемого в результате завершения каждого этапа проекта).

Ожидаемые результаты и социальный эффект (результаты-продукты, т.е. новые, как правило, материальные объекты, которые появятся в ходе реализации проекта (книга, фильм, методическая разработка, выставка, новая образовательная программа и т.д.) и / или результаты-эффекты, т.е. социальные, культурные, психологические изменения, которые произойдут вследствие реализации проекта). И результаты-продукты, и результаты-эффекты должны быть измеримы. Результаты реализации проекта должны быть конкретны, контролируемы и соответствовать его целям и задачам. Степень достижения поставленных целей и задач – количественная и качественная оценка результатов. Критерии оценки эффективности. Возможные последствия реализации проекта.

Оценка рисков реализации проекта (выявление возможных рисков, которые могут повлиять на реализацию педагогического проекта; проведение качественного и количественного анализа рисков и условий их возникновения; выбор процедур и методов минимизации влияния таких факторов на выполнение проекта).

### 3.3.Итоговая / заключительная часть

3.3.1. Выводы, итоги, рефлексия всех участников проекта, оценка эффективности проекта, дальнейшие планы.

3.3.2. Перспективы дальнейшего использования полученных в ходе реализации проекта результатов.

Педагогический проект в этой части дополняется содержанием по результатам завершения проекта.

### 3.4.Список использованной литературы и информационных ресурсов.

### 3.5. Приложения.

Подробные требования и разъяснения изложены в Методических рекомендациях по разработке педагогического проекта. Приложение № 1 к настоящему Положению.

#### 4. Требования к оформлению педагогического проекта

##### 4.1. Титульный лист

Титульный лист оформляется согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

##### 4.2. Оглавление.

##### 4.3. Краткая аннотация проекта (не более 0,5 стр.)

##### 4.4. Карта проекта

Карта проекта оформляется согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

4.5. Объем: не более 20 страниц (формат А4, поля по 2,0 см, шрифт - Times New Roman, размер шрифта - 14 кегль (в таблицах допускается 12 кегль), одинарный интервал, отступ «красной строки» абзаца 1,25 см).

##### 4.6. Приложения.

Количество листов приложения не ограничивается. Оформляется перечень приложений.

В приложениях к проекту могут быть представлены:

- структура, объем, методика, инструментарий исследований;
- структура, перечень разделов, создаваемых интернет-ресурсов;
- данные мониторинговых исследований, анкетирования целевых групп участников образовательного процесса;
- творческие работы учащихся;
- разработанные учебно-методические, раздаточные и наглядные материалы;
- графические, аудио- и видеоматериалы по проекту;
- тематика, программы, списки участников конференций, круглых столов;
- тематика, примерная структура, тираж, объем публикаций, печатных материалов;
- другие материалы, иллюстрирующие содержание проекта.

4.7. В тексте проекта таблицам, схемам, рисункам дается название, присваивается соответствующая сквозная нумерация. Все представленные в приложении текстовые, рисованные, графические, фото-, видео-, музыкальных и электронных материалов указываются в тексте проекта. Гиперссылки оформляются соответствующим образом.

4.8. Список использованных литературных источников и Интернет-ресурсов следует разместить в конце документа в алфавитном порядке. В тексте проекта ссылка на литературный источник указывается в квадратных скобках [...].

## 5. Защита темы педагогического проекта

5.1. Защита темы педагогического проекта проходит на расширенных заседаниях Координационного совета в сроки, определяемые приказом директора согласно плану работы школы.

5.2. За 1 день до дня защиты в Координационный совет передается печатная версия педагогического проекта, оформленного согласно требованиям настоящего Положения.

### 5.3. Регламент:

- выступление руководителя проекта 5-7 минут;
- ответы на вопросы членов Координационного совета: 3-5 минут.

5.4. Защита проводится автором (руководителем) проекта в устной форме, возможно, в присутствии членов инициативной группы (если проект групповой или коллективный). Содержание и композиция защиты проекта – творческое право автора, однако в выступлении должны быть освещены аспекты, позволяющие членам Координационного совета дать экспертную оценку по закрепленным настоящим Положением критериям.

5.5. По результатам защиты члены Координационного совета дают экспертную оценку по критериям согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

5.6. В случае положительной оценки педагогического проекта Координационный совет принимает решение утвердить тему педагогического проекта.

5.7. По результатам заседания Координационного совета, на основании его решения, издается приказ по школе с утверждением тем педагогических проектов, автора (руководителя) проекта, состава инициативной группы (в случае группового или коллективного проекта) и сроков его реализации.

## 6. Подведение итогов проектной деятельности

6.1. По результатам реализации проекта педагогическим работником оформляется итоговая часть / заключительная проекта (см. п. 3.3. настоящего Положения), составляется отчет согласно приложению № 5 и передается на экспертизу на Координационный совет в мае.

6.2. Итоги (промежуточные результаты) выполнения проекта не менее 25% педагогов заслушиваются на методической конференции педагогических работников школы ежегодно в апреле. Выступающие определяются случайным образом.

6.3. По результатам экспертизы Координационный совет составляет рейтинг педагогических проектов, рекомендует к поощрению авторов (руководителей) педагогических проектов, имеющих высокий рейтинг. Квота: 10%-12% от всех педагогических проектов.

6.4. Авторы (руководители) педагогических проектов, набравших наибольшее количество баллов, поощряются дипломами образца, установленного приложением № 6.

## 7. Информационная поддержка педагогических проектов

7.1.С целью широкого информирования всех участников образовательных отношений и общественности о реализуемых в МБОУ «СОШ № 8» педагогических проектах, привлечению их к обсуждению хода и результатов проектной деятельности на сайте школы создается страница «Педагогические проекты». На этой странице представляются педагогические проекты, их цели, задачи, участники, планируемые, промежуточные и достигнутые результаты.

7.2.Формируется банк педагогических проектов.

Приложение № 1  
к Положению о проектной деятельности  
педагогических работников муниципального  
бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 8»

Методические рекомендации  
по разработке педагогического проекта

Проект – это буквально «брошенный вперед», т.е. прототип, прообраз какого-либо объекта, вида деятельности.

Проектирование – процесс создания проекта.

Проект – это система планируемых и реализуемых действий, необходимых условий и средств для достижения определенных педагогических целей, которые, в свою очередь, зависят от выбора приоритетных педагогических ценностей.

Проект создает то, чего еще нет, он требует нового качества или показывает путь к его получению.

Педагогический проект – это такой проект, на основании которого разрабатываются и реализуются иные, отличные от традиционных:

- ✓ концептуально-педагогические идеи построения содержания, методов, технологий образовательного процесса;
- ✓ новые формы организации деятельности детей, педагогов, родителей;
- ✓ философско-педагогические, психолого-педагогические подходы к обучению, воспитанию и развитию обучающихся.

Педагогический проект – система и структура действий педагога для реализации конкретной педагогической задачи с уточнением роли и места каждого действия, времени осуществления этих действий, их участников и условий, необходимых для эффективности всей системы действий, в условиях имеющихся ресурсов.

**Педагогический проект – разработанная система и структура действий педагога для реализации конкретной педагогической задачи с уточнением роли и места каждого действия, времени осуществления этих действий, их участников и условий, необходимых для эффективности всей системы действий, в условиях имеющихся (привлеченных) ресурсов.**

Проектирование – это способ освоения и преобразования действительности, отличающийся необходимостью действовать в условиях неполноты информации, выбора альтернативных средств системного рассмотрения объектов и процессов.

Проектирование – конструирование и практическая реализация того, что возможно или того, что должно быть.

В проекте в качестве системообразующего соблюдается триединство **принципов** «сотрудничества», «взаимодействия» и «живого дела».

- ✓ Принцип «сотрудничества», определяет необходимость организации совместного труда, общую деятельность всех участников проекта и других заинтересованных сторон.
- ✓ Принцип «взаимодействия» подразумевает интенсивный обмен ресурсами в процессе взаимодействия.
- ✓ Принцип «живого дела» подразумевает превращение любого мероприятия в событие. Каждый должен быть не сторонним наблюдателем, а проживать и сопереживать происходящее, быть соучастником изменений, ощущать свою личную причастность к развитию организации.

### **Классификации проектов**

- ✓ По комплексности: монопредметный, мета предметный.
- ✓ По доминирующей деятельности: исследовательский, творческий, ролевой, информационный, практико-ориентированный.
- ✓ По продолжительности: мини-проект (1 - 2 занятия), краткосрочный (до 1-6 месяцев), долгосрочный (более 6 месяцев), проекты длительностью более 2х лет не рассматриваются.
- ✓ По характеру контакта между участниками: внутриклассные, внутришкольные, муниципальные, региональные, международные.
- ✓ По количеству участников: индивидуальный, групповой, коллективный.

### **Логика проекта**

- ✓ Определение проблемы;
- ✓ Выдвижение идей;
- ✓ Определение общего замысла проекта, цели его реализации, задач и необходимых ресурсов;
- ✓ Планирование и реализация проекта;
- ✓ Определение планируемых результатов, прогнозирование последствий;
- ✓ Подведение итогов реализации проекта.

### **Структура проекта:**

#### ***1. Вводная часть / введение.***

Описываются проблема, актуальность, цели, задачи, гипотеза, участники, ресурсы.

Проблема – противоречие, не имеющее однозначного ответа, требующее исследования и поиска решений. Берет свое начало в проблемной ситуации.

Проблемная ситуация – обстоятельства и условия деятельности педагога, содержащие противоречия, не имеющие однозначного решения.

Проблема должна быть определена настолько конкретно, насколько это возможно.

Актуальность проекта – ответ на вопрос: почему возникла необходимость в данном проекте и почему решение этой проблемы является приоритетным?

Обоснование актуальности проекта – описание затруднений, противоречий в практике, из которых вытекает необходимость разработки и

реализации проекта. Анализ степени разработанности проблемы (со ссылками на источники).

Цели и задачи – это раскрытие сути проекта, направленного на решение выявленных проблем.

Цель – общее описание предполагаемых результатов и ожиданий, к которым стремится педагог в ходе проекта. Цель должна быть реалистичной, соотноситься с проблемой, задачами, видами деятельности и ресурсами. Должна быть измерима! Формулируется при помощи отглагольного существительного.

Задачи – это описание того, что будет выполнено, этапы на пути к достижению цели. Формулируются в виде утверждений о действиях (при помощи глаголов), ориентированных на результат, основанных на эффективности работы и поддающихся измерению.

Задачи должны быть связаны между собой и быть достаточными для достижения цели.

Задачи могут быть: образовательными, воспитательными, развивающими.

Задачи должны быть:

- ✓ конкретные;
- ✓ измеримые;
- ✓ взаимосвязанные;
- ✓ реалистичные;
- ✓ согласованные по времени.

Для постановки цели и задач рекомендуется использовать технологию smart.

**Specific: Конкретный.**

Цель (задача) должна быть конкретной, что увеличивает вероятность ее достижения. Понятие «Конкретный» означает, что при постановке цели точно определен результат, который Вы хотите достичь. Сформулировать конкретную цель поможет ответ на следующие вопросы:

- Какого результата я хочу достичь за счет выполнения цели и почему?
- Кто вовлечен в выполнение цели?
- Существуют ли ограничения или дополнительные условия, которые необходимы для достижения цели?

Всегда действует правило: одна цель – один результат. Если при постановке цели выяснилось, что в результате требуется достичь нескольких результатов, то цель должна быть разделена на несколько целей.

**Measurable: Измеримый**

Цель (задача) должна быть измеримой. На этапе постановки цели необходимо установить конкретные критерии для измерения процесса выполнения цели. В постановке измеримой цели помогут ответы на вопросы:

- Когда будет считаться, что цель достигнута?
- Какой показатель будет говорить о том, что цель достигнута?
- Какое значение у данного показателя должно быть для того, чтобы цель считалась достигнутой?

Achievable or Attainable: **Достижимый**

Цель (задача) должна быть достижима, так как реалистичность выполнения цели (задачи) влияет на мотивацию исполнителя. Если цель не является достижимой – вероятность ее выполнения будет стремиться к нулю. Достижимость цели определяется на основе собственного опыта с учетом всех имеющихся ресурсов и ограничений.

Ограничениями могут быть: временные ресурсы, инвестиции, трудовые ресурсы, знания и опыт исполнителя, доступ к информации и ресурсам, возможность принимать решения и наличие управленческих рычагов у исполнителя цели.

Relevant: **Значимый**

Для определения значимости цели важно понимать, какой вклад решение конкретной цели (задачи) внесет в достижение глобальных стратегических задач школы. В постановке значимой цели поможет следующий вопрос: Какие эффекты, выгоды принесет школе (педагогическим работникам, ученикам, родителям) решение поставленной цели (задачи)? Если при выполнении цели в целом школа не получит выгоды – такая цель считается бесполезной и означает пустую трату ресурсов.

Иногда Relevant заменяют на Realistic (реалистичный).

Time bound: **Ограниченный во времени.**

Цель (задача) должна быть ограничена по выполнению во времени, а значит должен быть определен финальный срок, превышение которого говорит о невыполнении цели (задачи). Установление временных рамок и границ для выполнения цели (задачи) позволяет сделать процесс управления контролируемым. При этом временные рамки должны быть определены с учетом возможности достижения цели (задачи) в установленные сроки.

Гипотеза (предположение, догадка, истина, которая еще не доказана, но вероятна): обозначает путь, способ решения выявленной проблемы и поставленной цели.

Целевые группы: участники (на кого рассчитан данный проект), их характеристика.

Определение целевых групп (на кого рассчитан проект) с указанием:

- ✓ возраста;
- ✓ количества;
- ✓ наличие специальной подготовки;
- ✓ параметров отбора и т.д.

Необходимые ресурсы. Описываются материально-технические, программно-методические, кадровые, информационные и финансовые ресурсы.

## **2. Основная часть**

Состоит из теоретической части (анализ имеющихся практик) и проектной части (описание проекта, планирование реализации проекта, план-график, ожидаемые результаты, критерии оценки эффективности проекта, возможные риски и способы их преодоления).

Теоретическая (реферативная) часть: изучение научных исследований; поиск теорий более совершенных педагогических систем, процессов или ситуаций, на которые можно опереться в проектировании; поиск информации: об аналогичном опыте других педагогов, об опыте проектирования подобных объектов другими педагогами; о теоретических и эмпирических исследованиях влияния на человека педагогических систем и процессов, того или иного решения педагогических ситуаций.

Проектная часть: описание содержания проекта, этапов проекта, составление плана-графика реализации проекта, основных проектных мероприятий, которые нужно организовать и провести для решения сформулированных задач. План должен быть реалистичным и выполняемым, соответствовать целям и задачам.

#### Рабочий план-график проекта

Этап	Проектное мероприятие	Срок исполнения	Место проведения	Промежуточный результат	Необходимые ресурсы	Ответственный

Педагог должен определить способы участия всех заявленных целевых групп проекта.

Этапы реализации	Виды деятельности		
	Работа с детьми	Работа с родителями	Взаимодействие с социумом
Подготовительный (организационный)			
Деятельностный			
Итоговый			

Определение ожидаемых результатов и продуктов.

Ожидаемые результаты – конкретные результаты, которые предполагается достичь в ходе реализации проекта в количественном и качественном выражении. Результаты должны соответствовать целям и задачам проекта. Результаты должны быть измеряемы, реалистичны.

Результаты: краткосрочные – т.е. полученные сразу после реализации проекта, долгосрочные – могут появиться через некоторое время.

Оценка рисков: качественная (степень важности) и количественная (вероятность возникновения). Выбор методов по снижению отрицательных последствий.

### **3. Итоговая часть / Заключение**

Описывает выводы, итоги, рефлексию всех участников проекта, оценку эффективности проекта, дальнейшие планы.

Представление материалов внедрения проекта. Рефлексия всех участников проекта.

Оценка эффективности – описание качественных и количественных показателей, полученных в ходе диагностики.

Дальнейшее планирование: описание механизма продвижения результата проекта в школе, городе, регионе и т.д.

4. *Список литературы.*
5. *Приложения.*

Приложение № 2  
к Положению о проектной деятельности  
педагогических работников муниципального  
бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 8»

Образец титульного листа



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 8»  
(МБОУ «СОШ № 8»)**

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ПРОЕКТ

«Тема проекта» \*

Автор:  
Иванова Мария Ивановна, учитель  
астрономии

г.Нефтеюганск 2022

Приложение № 3  
к Положению о проектной деятельности  
педагогических работников муниципального  
бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 8»

**КАРТА**  
**педагогического проекта**

Наименование образовательной организации: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 8»

Тема педагогического проекта: «»

Направление деятельности (согласно приказа по школе):

<b>Информационный раздел</b>	
1.	Автор проекта
2.	Участники инициативной группы
3.	Целевая аудитория
<b>Целевой раздел</b>	
4.	Цель проекта
5.	Задачи проекта
6.	Основная идея (идеи), новизна проекта
7.	Обоснование значимости проекта для развития школы
<b>Содержательный раздел</b>	
8.	Исходные теоретические, методологические положения проекта
9.	Этапы реализации проекта
10.	Содержание проекта (краткое описание)
11.	Методы деятельности по реализации проекта
12.	Прогнозируемые результаты
13.	Необходимые условия организации работ по реализации проекта
14.	Средства контроля и обеспечения достоверности результатов реализации проекта
15.	Календарный план реализации проекта с указанием сроков

	реализации по этапам	
16.	Перечень конечной продукции (результатов)	
17.	Предложения по распространению и внедрению результатов проекта в массовую практику	
18.	Обоснование устойчивости результатов проекта после окончания его реализации	

Приложение № 4  
к Положению о проектной деятельности  
педагогических работников муниципального  
бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 8»

**ЛИСТ ЭКСПЕРТНОЙ ОЦЕНКИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЕКТА**

Автор:	
Название проекта:	
Эксперт:	

№	Критерии и показатели	Баллы
<b>1.</b>	<b>Постановка и обоснование проблемы</b>	максимум 3
	Проблема проекта четко сформулирована (через определение противоречий в существующей практике), обоснована (имеется анализ сложившейся ситуации), имеет глубокий характер (соответствует современным целям, задачам, логике развития образования)	3
	Проблема проекта четко сформулирована и обоснована	2
	Сделана попытка сформулировать педагогическую проблему	1
	Проблема не сформулирована	0
<b>2.</b>	<b>Обоснование актуальности проекта</b>	максимум 3
	Актуальность проекта четко сформулирована, обоснована, имеет глубокий характер (направлен на достижение уникальных результатов в условиях временных и ресурсных ограничений)	3
	Актуальность проекта четко сформулирована и обоснована	2
	Сделана попытка обосновать актуальность проекта	1
	Актуальность проекта не обоснована или представленные аргументы не подтверждают актуальность	0
<b>3.</b>	<b>Инновационность проекта</b>	максимум 5
	Проект можно считать инновационным. Имеется хоть один из признаков новизны результатов практики образования и (или) способов их достижения: новизна содержания (совокупность новых знаний), технологии; практическая реализуемость (воплощение новых знаний в новом продукте, технологии, социальной среде, прогнозируются новые социокультурные последствия, новые (актуальные) результаты образования); оригинальная идея; эффективность (экономическая, техническая, социальная) как получение идеального конечного результата, при которой рост полезности сопровождается снижением затрат); многообразие сценариев решения цели проекта	5
	Проект нельзя считать инновационным (отсутствуют какие-либо признаки инновационности)	0
<b>4.</b>	<b>Постановка цели, планирование путей ее достижения</b>	максимум 5
	Цель сформулирована, обоснована (раскрывает суть проекта, направлена на решение проблемы), имеет признаки smart: конкретная, измеримая, достижимая, значимая, ограниченная во времени	5

	Цель сформулирована, соответствует теме проекта, не имеет все признаки smart	4 3 2 1
	Цель не сформулирована или не соответствует теме проекта	0
<b>5.</b>	<b>Постановка задач, планирование путей их достижения</b>	максимум 3
	Задачи сформулированы, имеют признаки smart, четко определяют последовательность действий по достижению цели, суть задач раскрывается через планируемые результаты	3
	Задачи сформулированы, но не всем признакам отвечают	2 1
	Задачи не сформулированы или не соответствуют теме проекта	0
<b>6.</b>	<b>Гипотеза</b>	максимум 2
	Гипотеза сформулирована как предположение, догадка, истина, которая еще не доказана, но вероятна. Указывает путь, способ решения выявленной проблемы и поставленной цели.	2
	Гипотеза сформулирована, не указывает путь, способ решения выявленной проблемы и поставленной цели.	1
	Гипотеза не сформулирована	0
<b>7.</b>	<b>Участники</b>	максимум 2
	Описаны целевые группы: участники (на кого рассчитан данный проект), их характеристика: возраст, количество, наличие/ отсутствие специальной подготовки, параметры отбора и пр.	2
	Целевые группы указаны. Отсутствует их описание или описание не полное.	1
	Целевые группы не указаны	0
<b>8.</b>	<b>Ресурсы</b>	максимум 2
	Описаны все виды ресурсов: материально-технические; программно-методические, кадровые, информационные и финансовые ресурсы. Их достаточно для реализации цели проекта	2
	Описаны не все виды ресурсов или их недостаточно для реализации цели проекта	1
	Необходимые ресурсы не описаны	0
<b>9.</b>	<b>Содержание проекта (теоретическая часть)</b>	максимум 3
	Теоретическое обоснование обосновано с использованием широкого спектра источников информации, проанализированы имеющиеся практики, соответствует заявленной теме	3
	Теоретическое обоснование обосновано. Спектр источников информации узок, не проанализированы имеющиеся практики	2 1
	Отсутствует теоретическая часть или обоснование не соответствует заявленной теме	0
<b>10.</b>	<b>Содержание проекта</b>	максимум 5
	В содержании отражены стратегия и механизмы достижения поставленных целей, обоснован выбор методов исследований и используемых технологий для решения каждой из задач проекта, проведены интерпретация полученных результатов и их соотнесение с исходными целями, показана практическая значимость проекта для образовательного процесса, сформулированы выводы и рекомендации	5

	В содержании отражены не все аспекты	4 3 2 1
	Содержание не раскрывает сути проекта, не соответствует заявленной теме, не прописано каким способом будет достигнута цель проекта	0
11.	<b>Этапы проекта</b>	максимум 2
	Этапы реализации проекта определены, описаны виды деятельности всех участников проекта, соблюдена последовательность действий	2
	Этапы реализации проекта определены, не описаны виды деятельности всех участников проекта	1
	Этапы реализации не описаны	0
12.	<b>План-график</b>	максимум 5
	План-график составлен по предложенной схеме, имеет достаточный перечень мероприятий, реалистичный, соответствует целям и задачам, ключевые мероприятия носят событийный характер	5
	План-график соответствует не всем требованиям	4 3 2 1
	План график не соответствует теме проекта	0
13.	<b>Ожидаемые результаты</b>	максимум 5
	Описаны краткосрочные и долгосрочные результаты; они конкретны (описаны в количественном и качественном выражении); измеряемы (предложен инструмент для измерения), реалистичны (достижимы); соответствуют целям и задачам проекта.	5
	Результаты описаны, но отсутствуют некоторые признаки	4 3 2 1
	Результаты не описаны или не соответствуют заявленным цели и задачам	0
14.	<b>Проектный продукт</b>	максимум 3
	Продукт полностью соответствует заявленным целям, предлагается стратегия дальнейшего продвижения результатов (продуктов) проекта	3
	Проектный продукт соответствует заявленной цели	1
	Продукт не полностью не соответствует заявленной цели	2
	Не прописаны планируемые продукты проекта	0
15.	<b>Прогноз возможных рисков</b>	максимум 2
	Представлен анализ возможных рисков, намечены способы их коррекции	2
	Предпринята попытка прогноза возможных рисков и способов их коррекции	1
	Не предприняты попытки прогноза возможных рисков и способов их коррекции	0
16.	ИТОГО максимум	50
17.	ИТОГО по проекту	

Заключение: *Эксперт дает оценку сильных сторон проекта, рекомендации по определению зоны ближайшего и актуального развития проекта*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись,

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
расшифровка подписи

Приложение № 5  
к Положению о проектной деятельности  
педагогических работников муниципального  
бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 8»

**Отчет**  
**о работе по реализации педагогического проекта**  
**«Тема»**  
**за 202\_\_-202\_\_ учебный год**

1. Общие сведения

1.2.	Ф.И.О. автора (руководителя) педагогического проекта	
1.3.	Контакты: телефон	
1.4.	e-mail	
1.5.	Ссылка на страницу сайта школы, где размещен педагогический проект	

1.6. Состав инициативной группы, опыт участия в реализации инновационного проекта

№ п/п	Ф.И.О. сотрудника	Должность	Функционал в рамках проектной деятельности (руководитель проекта, куратор, член проектной группы и пр.)

2. Фактическая часть

2.1. События

Название события	Дата проведения	Количество участников педагогов / обучающихся	Ссылка на информацию о событии
Школьный уровень			
Муниципальный уровень			
Региональный уровень			
Федеральный уровень			
Международный уровень			

2.2. Организации-партнеры

№	Наименование организации	Функции в проекте (программе)

### 2.3. График реализации проекта\*

№	Шаги по реализации	Выполнено / не выполнено

\*График реализации проекта оформить в соответствии с планом работ, указанных в проекте, указать выполненную работу.

### 3. Аналитическая часть

#### 3.1. Описание текущей актуальности продуктов

1-2 предложения, обосновывающих актуальность проведенной проектной работы, актуальность инновационных продуктов

#### 3.2. Полученные продукты

Наименование	Краткое описание продукта с указанием ссылки размещения материала в сети Интернет	Рекомендации по практическому использованию в массовой практике	Краткое описание возможных рисков и ограничений

#### 3.3. Описание методов и критериев мониторинга качества проекта. Результаты самооценки.

Кратко описать количественные и качественные показатели, обеспечивающие эффективность деятельности по реализации проекта (1-2 абзаца текста)

#### 3.4. Достигнутые результаты

Результат	достигнут/не достигнут

#### 3.5. Достигнутые внешние эффекты

Эффект	достигнут/не достигнут

#### 3.6. Список публикаций за учебный год по направлению проектной деятельности

Ф.И.О. автора/автор, автор-составитель, составитель	Название публикации (статьи, методические разработки, сборники, монографии и пр.)	Выходные данные (название журнала (для сборника название типографии), номер журнала, год издания, номера страниц (для журнала - на которых размещена статья; для сборника - общее количество страниц)

#### 3.7. Информация в СМИ (газеты, телевидение, сетевые СМИ) о проектной деятельности за учебный год

Ф.И.О. выступающего в СМИ / автора материала	Название публикации / сюжета	Выходные данные (название СМИ, дата публикации (выхода в эфир), номер газеты/журнала, ссылка (при наличии)

--	--	--

3.8. Анализ эффективности проектной деятельности (динамика, эффективности принятых мер и управленческих решений, рекомендации).

4. Задачи, план мероприятий по реализации проекта (программы) наследующий учебный год (если планируется продолжение работы)

*или*

4. Задачи, мероприятия по диссеминации инновационного опыта на муниципальном, региональном и федеральном уровнях (если реализация проекта завершена).

5. Приложения

Приложение № 6  
к Положению о проектной деятельности  
педагогических работников муниципального  
бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 8»

Образец диплома

