

ДОГОВОР № 24-24/6
о совместной деятельности

г. Ханты-Мансийск

21 марта 2024 г.

Автономное профессиональное образовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Югорский колледж-интернат олимпийского резерва» (АУ «Югорский колледж-интернат олимпийского резерва»), именуемое в дальнейшем «Колледж», в лице Временно исполняющего обязанности директора _____ действующего на основании Распоряжения Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 17.06.2022 г. № 346-рп и Устава, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №8», именуемая в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Рубцовой Елены Николаевны, действующей на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1 Совместная деятельность Колледжа и Учреждения по организации и проведению всех видов производственной (профессиональной) практики (далее по тексту - практики) в соответствии с утвержденным календарным планом прохождения практик.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Колледж:

2.1.1. Обязуется направить в Учреждение обучающихся Колледжа в сроки, предусмотренные календарным планом прохождения практик.

2.1.2. Обязуется предоставить Учреждению программу практики, не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до начала практики.

2.1.3. Обязуется оказывать работникам Учреждения методическую помощь в организации и проведении практики, проводить необходимые организационные мероприятия по выполнению программы практики.

2.1.4. Назначить квалифицированных специалистов (далее - руководитель практики) из числа преподавателей Колледжа для руководства прохождением практики.

2.1.5. Имеет право принимать участие в расследовании комиссией Учреждения несчастных случаев, произошедших с обучающимися Колледжа в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Учреждение:

2.2.1. Обязуется предоставить Колледжу места для проведения практики в количестве, согласованном Сторонами.

2.2.2. Назначать квалифицированных специалистов для руководства практикой, которые контролируют организацию практики в соответствии с программой, оказывают помощь в подборе необходимых материалов для выполнения индивидуальных заданий, по окончании практики дают отзыв о работе и качестве подготовленного обучающимся отчета и т.п.

2.2.3. Обеспечить обучающимся условия безопасной работы на рабочем месте. Проводить обязательные инструктажи по охране труда (вводный, первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой) с оформлением установленной документации.

2.2.4. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут с обучающимися в период практики в Учреждении, совместно с представителями Колледжа в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2.5. Создать необходимые условия для выполнения обучающимися программы практики. Не допускать привлечение обучающихся на должности, не предусмотренные программой практики и не имеющих прямого отношения к специальности (направлению) обучающихся.

2.2.6. Предоставить обучающимся и руководителю практики возможность ознакомления с работой Учреждения, возможность участвовать в деятельности, выполняя конкретные задания на рабочих местах.

2.2.7. Оказывать помощь обучающимся в сборе информации для подготовки отчетов о прохождении практики, дипломной работы.

2.2.8. О всех случаях нарушения обучающимися трудовой дисциплины и правил трудового распорядка Учреждения сообщать в Колледж.

2.2.9. По окончании практики дать характеристику о работе обучающегося и качестве подготовленного им отчета.

2.2.10. Об отказе в предоставлении мест практики обучающимся сообщить не менее, чем за 2 (два) месяца в письменной форме.

3. Финансовые условия

3.1. Настоящий договор не налагает на подписавшие его стороны финансовые обязательства.

4. Ответственность сторон

4.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору Колледж и Учреждение несут ответственность в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

4.2. Руководители практики от Колледжа и от Учреждения отвечают за соблюдение обучающимися строгой трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка Учреждения, а также норм охраны труда и правил техники безопасности.

4.3. В случае возникновения споров, связанных с выполнением настоящего договора, стороны стремятся разрешить их путем переговоров.

5. Прочие условия

5.1. Во всем, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Все изменения, дополнения и приложения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью и имеют юридическую силу, если они выполнены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

5.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

6. Срок действия договора

6.1. Срок действия настоящего договора с момента подписания до 31.12.2024г.

6.2. Действие настоящего договора может быть прекращено в одностороннем порядке при условии обязательного письменного уведомления другой стороны за месяц до расторжения Договора.

6.3. Действие настоящего договора не может быть прекращено в одностороннем порядке Учреждением в период проведения производственной практики.

7. Адреса и реквизиты сторон

Учреждение:

МБОУ «СОШ №8»

Юридический (фактический, почтовый) адрес:
628307, г.Нефтеюганск, 8а микрорайон, здание 17

Тел. 8 (3463) 25-28-11

ИНН/КПП 8604026327/860401001

ОГРН 1028601262018

Колледж:

**АУ «Югорский колледж-интернат
олимпийского резерва»**

Юридический адрес: 628011, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Студенческая, д.31,
тел/факс: 8(3467) 36-19-16,
e-mail: ugrakor@yandex.ru